

Số: /QĐ-UBND

Thị trấn Hà Trung, ngày tháng năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Phân công nhiệm vụ thực hiện xây dựng Hệ thống tài liệu theo tiêu chuẩn
TCVN ISO 9001:2015 tại UBND thị trấn Hà Trung**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ TRẤN HÀ TRUNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/2015;

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 101/QĐ-BKHCN ngày 21/01/2019 của Bộ Khoa học và công nghệ về việc công bố mô hình khung HTQLCL theo tiêu chuẩn RCVN ISO 9001:2015 cho các loại hình cơ quan hành chính Nhà nước tại địa phương;

Căn cứ Quyết định số 3173/QĐ-UBND ngày 07/8/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hoá về việc giao chỉ tiêu kế hoạch áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của UBND các xã, phường, thị trấn và các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thanh Hoá năm 2020;

Căn cứ Công văn số 419/BKHCN-TĐC ngày 21/02/2018 của Hộ Khoa học và công nghệ về việc lộ trình chuyển đổi áp dụng TCVN ISO 9001:2015; Công văn số 3003/BKHCN-TĐC ngày 25/9/2018 của Bộ Khoa học và công nghệ về việc hướng dẫn áp dụng tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

Căn cứ Kế hoạch số 189/KH-UBND ngày 25/01/2019 của UBND huyện về việc chuyển đổi áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại các cơ quan hành chính nhà nước huyện Hà Trung, giai đoạn 2019 – 2022;

Căn cứ Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 02/10/2020 của UBND thị trấn Hà Trung về việc kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của UBND thị trấn Hà Trung;

Xét đề nghị của Trưởng ban chỉ đạo triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 (gọi tắt là Ban chỉ đạo ISO) vào hoạt động của UBND thị trấn Hà Trung.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ xây dựng tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001: 2015 áp dụng tại UBND thị trấn Hà Trung.

Điều 2. Ban chỉ đạo ISO của UBND thị trấn có nhiệm vụ chỉ đạo, đôn đốc việc triển khai xây dựng hệ thống tài liệu ở các lĩnh vực đảm bảo đúng tiến độ theo kế hoạch đặt ra.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các Quyết định số 38/QĐ-UBND ngày 06/6/2017 của UBND thị trấn Hà Trung.

Công chức Văn phòng – thống kê thị trấn Hà Trung, các thành viên trong Ban chỉ đạo ISO và các cá nhân thuộc các lĩnh vực được phân công công việc chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Ban chỉ đạo ISO huyện (b/c);
- Ban chỉ đạo ISO TTr (t/h);
- Các lĩnh vực chuyên môn (t/h);
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, ISO.

CHỦ TỊCH

Cù Văn Hân

**BẢNG PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ XÂY DỰNG HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG
THEO TIÊU CHUẨN TCVN ISO 9001:2015 TẠI ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ TRẤN HÀ TRUNG**
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng năm 2020 của Chủ tịch UBND thị trấn Hà Trung)

TT	Tên tài liệu	Tập thể/cá nhân soạn thảo	Thời gian hoàn thành	Người xem xét	Người phê duyệt	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
I	Tài liệu theo yêu cầu thuộc Hệ thống quản lý chất lượng TVCN ISO 9001:2015 cần phải xây dựng					
1	Sổ tay chất lượng	Văn phòng – Thống kê	15/10/2020	PCT UBND được phân công	Chủ tịch UBND	
2	Chính sách chất lượng					
3	Mục tiêu chất lượng					
4	Bản mô tả công việc	Các Lĩnh vực chuyên môn				
5	Quy trình Kiểm soát tài liệu (QT.01)	Văn phòng – Thống kê				
6	Quy trình Kiểm soát hồ sơ (QT.02)					
7	Quy trình Đánh giá chất lượng nội bộ (QT.03)					
8	Quy trình Khắc phục – Phòng ngừa (QT.04)					
II	Tài liệu liên quan đến hoạt động trong nội bộ cơ quan					
9	Quy trình Quản lý văn bản đi, đến (QT.05)	Văn phòng – Thống kê	15/10/2020	Công chức được phân công	Chủ tịch UBND	

III	Các Quy trình liên quan đến bộ Thủ tục hành chính														
10	Lĩnh vực Xây dựng	Địa chính – Xây dựng		Công chức Lĩnh vực được phân công	Chủ tịch UBND										
11	Lĩnh vực Đất đai														
12	Lĩnh vực Bồi thường nhà nước trong hoạt động QLHC														
13	Vệ sinh an toàn thực phẩm														
14	Lĩnh vực Văn hoá cơ sở	Văn hoá và Thông tin					Công chức Lĩnh vực được phân công	Chủ tịch UBND							
15	Gia đình														
16	Giáo dục														
17	Lĩnh vực Tôn giáo	Chính sách xã hội								Công chức Lĩnh vực được phân công	Chủ tịch UBND				
18	Lĩnh vực Người có công														
19	Bảo trợ xã hội														
20	Hoạt động tín dụng cho các đối tượng chính sách														
21	Lĩnh vực Bảo trợ xã hội											Công an – Hộ khẩu		Công chức Lĩnh vực được phân công	Chủ tịch UBND
22	Lĩnh vực Lao động, tiền lương, quan hệ lao động														
23	Bảo trợ và chăm sóc trẻ em														
24	Cấp Giấy CMND	Văn phòng – Thống kê		Công chức Lĩnh vực được phân công	Chủ tịch UBND										
25	Đăng ký, quản lý cư trú														
26	Đường bộ														
27	Đường thủy nội địa	Tư pháp – Hộ tịch					Công chức Lĩnh vực được phân công	Chủ tịch UBND							
28	Khu vực kinh tế tập thể, HTX														
29	Hành chính tư pháp														
30	Lĩnh vực Chứng thực								Văn phòng – Thống kê		Công chức Lĩnh vực được phân công	Chủ tịch UBND			
31	Lĩnh vực Hộ tịch														
32	Lĩnh vực Thi đua khen thưởng														