

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ TRẤN HÀ TRUNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VP

Thị trấn Hà Trung, ngày tháng 12 năm 2023

V/v chấn chỉnh tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước.

Kính gửi: Cán bộ, công chức trong cơ quan.

Thực hiện Công văn số 4063/UBND-NV ngày 28/11/2023 của UBND huyện Hà Trung về việc tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

Để tiếp tục thực hiện nghiêm túc và chủ động tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, hiệu quả các nội dung thuộc trách nhiệm, thẩm quyền được giao tại Công điện số 968/CD-TTg ngày 16/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 01/01/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan quản lý nhà nước trên địa bàn tỉnh; Chỉ thị số 03/CT-UBND về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn huyện Hà Trung. Chủ tịch UBND thị trấn yêu cầu cán bộ, công chức thực hiện nghiêm túc một số nội dung sau:

1. Tiếp tục đề cao trách nhiệm của người đứng đầu và trách nhiệm cá nhân của cán bộ, công chức trong xử lý công việc, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, chấp hành nghiêm kết luận, chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của huyện; tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện tốt hơn nữa quy chế làm việc và các chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công điện số 280/CD-TTg ngày 19/4/2023 về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của đơn vị; Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 01/01/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan quản lý hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa; Chỉ thị số 03/CT-UBND ngày 12/01/2021 của Chủ tịch UBND huyện Hà Trung và các quy định có liên quan về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính.

2. Trực tiếp, chủ động, tích cực tổ chức thực hiện kịp thời, hiệu quả những nhiệm vụ được UBND huyện, UBND thị trấn giao đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng. Trường hợp đùn đẩy, né tránh, thiếu trách nhiệm để xảy ra chậm trễ hoặc không quyết định những vấn đề, công việc thuộc thẩm quyền gây hậu quả thì phải kiểm điểm, xử lý trách nhiệm theo đúng quy định.

3. Rà soát công việc thuộc thẩm quyền theo tình hình thực tế; cụ thể hóa trách nhiệm cá nhân trong từng khâu của quy trình xử lý công việc, bảo đảm các công việc thuộc thẩm quyền phải được xử lý nhanh chóng, kịp thời, hiệu quả. Tổ chức thực hiện nghiêm quy tắc ứng xử, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức trong cơ quan.

4. Thực hiện Nghị định số 73/2023/NĐ-CP ngày 29/9/2023 của Chính phủ quy định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm vì lợi ích chung.

5. Thực hiện hiệu quả về đơn giản hóa TTHC nội bộ giai đoạn 2022 - 2025, công khai 100% TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính;

6. Quyết tâm giải quyết TTHC kịp thời, hiệu quả, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch, thuận tiện; thường xuyên rà soát, kiểm tra các hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính đang thực hiện. không để xảy ra tình trạng chậm trễ, nhũng nhiễu, tiêu cực, lãng phí; không để đùn đẩy trách nhiệm trong giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

7. Giao Văn phòng UBND thị trấn mở sổ theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ đến từng cán bộ, công chức. Hàng tháng báo cáo đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ, lấy việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính là một trong những căn cứ để đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức trong cơ quan./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BTV ĐU, HĐND thị trấn (để b/cáo);
- TTr. UBND thị trấn;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

Cù Văn Hân