

Số: /BC - UBND

Thị trấn Hà Trung, ngày tháng 11 năm 2023

## **BÁO CÁO**

### **Tình hình, kết quả công tác cải cách hành chính năm 2023**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện Hà Trung.

Thực hiện Công văn số 3687/UBND-NV ngày 30/10/2023 của UBND huyện về việc báo cáo công tác cải cách hành chính năm 2023; UBND thị trấn Hà Trung báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2023 (số liệu từ 10/11/2022 đến 10/11/2023) như sau:

#### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH**

##### **1. Các hoạt động chỉ đạo điều hành và kết quả thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2023**

Trọng tâm của kế hoạch CCHC năm 2023 đề ra 08 nhiệm vụ trọng tâm trên 7 lĩnh vực gồm: đảm bảo tiến độ về xây dựng tổ chức thực hiện văn bản pháp luật; cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy; cải cách công vụ; cải cách tài chính công; xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, Cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh.

Trong năm 2023 UBND thị trấn tiếp tục xác định Cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm, do đó đã luôn quán triệt và chỉ đạo triển khai quyết liệt cải cách thể chế và thủ tục hành chính, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến; tăng cường hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; thực hiện các biện pháp tạo chuyển biến căn bản chất lượng chính quyền cơ sở, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước. Đồng thời với sự quan tâm, chỉ đạo thường xuyên, kịp thời của Lãnh đạo Đảng ủy, UBND và sự quyết tâm, nỗ lực của cán bộ, công chức; công tác CCHC đã đạt được những chuyển biến tích cực. Ngay từ đầu năm đã cụ thể hóa và ban hành kịp thời các văn bản điều hành CCHC theo kế hoạch CCHC năm 2023 trên các lĩnh vực như:

- Ban hành Quyết định số 04/QĐ-UBND ngày 30/12/2022 Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023; Đã triển khai và tổ chức phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cán bộ, công chức tương ứng với từng lĩnh vực phụ trách, có quy định thời gian, tiến độ và kết quả thực hiện rõ ràng.

- Ban hành Quyết định số 03/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 về việc Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023.

- Ban hành Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 31/01/2023 về việc Tuyên truyền CCHC năm 2023.

- Ban hành Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 14/02/2023 về xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tuyên truyền, hướng dẫn cài đặt, sử dụng tài khoản VneID, Dịch vụ công và PAKN trên địa bàn thị trấn.

- Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 09/3/2023 về Thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức thị trấn Hà Trung năm 2023.

- Công văn số 50/UBND-VP ngày 09/3/2023 về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức thị trấn Hà Trung năm 2023.

- Kế hoạch số 44/KH-UBND ngày 13/3/2023 của UBND thị trấn về Triển khai thực hiện số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cán bộ, công chức ủy ban nhân dân thị trấn Hà Trung năm 2023;

- Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 29/3/2023 về Ứng dụng CNTT trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn thị trấn Hà Trung năm 2023;

- Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 10/4/2023 về Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước năm 2023

- Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 20/5/2023 về Nâng cao chỉ số cải cách hành chính thị trấn Hà Trung năm 2023.

- Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 03/7/2023 về Thực hiện Kế hoạch số 108-KH/HU ngày 16/01/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII "Về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong giai đoạn mới .

- Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 24/7/2023 về tuyên truyền và triển khai thực hiện các nội dung của hội thi “tìm hiểu về Cải cách hành chính huyện Hà Trung lần thứ nhất năm 2023 cho cán bộ, công chức UBND thị trấn.

- Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 31/8/2023 về khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác cải cách hành chính tại thị trấn Hà Trung năm 2023.

Ngoài ra UBND thị trấn ban hành kịp thời các văn bản triển khai chỉ đạo của UBND huyện về quán triệt và chỉ đạo triển khai quyết liệt cải cách thể chế và thủ tục hành chính, đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến; tăng cường hỗ trợ phát triển doanh nghiệp; thực hiện các biện pháp tạo chuyển biến căn bản chất lượng chính quyền cơ sở, nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, tăng cường kỷ luật kỷ cương hành chính. Đồng thời với sự quan tâm, chỉ đạo thường xuyên, kịp thời của Lãnh đạo Đảng ủy, UBND và sự quyết tâm, nỗ lực của cán bộ, công chức; công tác CCHC đã đạt được những chuyển biến tích cực.

Trong năm UBND thị trấn đã ban hành 03 Quyết định, 15 Kế hoạch, 31 công văn nhằm triển khai thực hiện các nhiệm vụ về công tác cải cách hành chính năm 2023.

Tổ chức họp và đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính thông qua việc tập trung chỉ đạo các ngành tích cực triển khai thực hiện với nhiều giải pháp cụ thể phù hợp với chức năng, nhiệm vụ nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách thủ tục hành chính; đảm bảo thống nhất cao trong tổ chức Đảng, chính quyền, đoàn thể và cán bộ, công chức về các chủ trương, nhiệm vụ và giải pháp CCHC gắn với việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, tăng cường công khai minh bạch trong giải quyết TTHC, tăng cường trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ, tăng sự hài lòng của tổ chức, công dân; giảm thời gian, giảm chi phí thực hiện TTHC; là không phiền hà sách nhiễu, không yêu cầu bổ sung hồ sơ quá 1 lần, không trễ hẹn trong quá trình xử lý công việc cho tổ chức, cá nhân. Các nội dung CCHC được UBND thị trấn tổ chức triển khai theo tiến độ và kế hoạch yêu cầu nhiệm vụ huyện giao, phù hợp tình hình phát triển thực tế tại địa phương.

## **2. Công tác kiểm tra:**

Công tác tự kiểm tra thực hiện CCHC được Chủ tịch UBND giao cho công chức Văn phòng – Thống kê theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ được giao trong kế hoạch Cải cách hành chính năm 2023 của từng bộ phận chuyên môn để kịp thời phát hiện những tồn tại, hạn chế từ đó chấn chỉnh, có giải pháp thực hiện tốt nhiệm vụ.

Hình thức kiểm tra chủ yếu là kiểm tra nội bộ và qua công việc thường xuyên tại cơ quan. Thường xuyên kiểm tra về thái độ, giờ giấc làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, thông qua đó kịp thời chấn chỉnh những cán bộ, công chức có những biểu hiện sai trái. Phần lớn công chức UBND chấp hành nghiêm giờ giấc làm việc. Không có tình trạng để quá hạn hồ sơ trên hệ thống 1 cửa điện tử.

Nghiêm túc thực hiện khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện Chỉ số CCHC của thị trấn 6 tháng đầu năm 2023 được nêu tại Thông báo số 227/UBND-NV ngày 04/8/2023 của UBND huyện Hà Trung sau kiểm tra và xây dựng kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 31/8/2023 về kế hoạch thực hiện khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc thực hiện Chỉ số CCHC của thị trấn Hà Trung trong năm 2023.

## **3. Công tác tuyên truyền CCHC:**

UBND thị trấn xem CCHC là nhiệm vụ chính trị quan trọng của địa phương, ngày từ đầu năm chỉ đạo bộ phận văn hóa xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC tại Kế hoạch số 14/KH-UBND ngày 31/01/2023 về tuyên truyền cải cách hành chính. Trong đó tập trung công tác tuyên truyền đến cán bộ, công chức thông qua các cuộc họp, hội nghị của UBND thị trấn.

Công chức Văn phòng – Thống kê phối hợp với công chức văn hóa, đài truyền thanh thị trấn và các bộ phận, ban ngành có liên quan đẩy mạnh thông tin tuyên truyền phổ biến các nội dung, kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của thị trấn, thực hiện tuyên truyền về cải cách hành chính theo kế hoạch nhằm đáp ứng kịp thời nhu cầu của cán bộ, công chức, viên chức và mọi tầng lớp nhân dân trong việc nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách thủ tục hành chính.

Đa dạng hóa công tác tuyên truyền về Cải cách hành chính, duy trì bản tin cải cách hành chính, cải cách thủ tục hành chính trong các phiên họp thường kỳ của UBND các cấp; Thực hiện lồng ghép các nội dung CCHC thông qua các khóa tập huấn bồi dưỡng, các hội nghị tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật.

Hình thức tuyên truyền chủ yếu trên hệ thống loa truyền thanh, trên trang thông tin điện tử đơn vị: *thitran.hatrung.thanhhoa.gov.vn* và tại Bộ phận Một cửa thị trấn để người dân biết và thực hiện.

Nội dung tuyên truyền: Kế hoạch CCHC của thị trấn, các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh, huyện về CCHC, về giải quyết TTHC; đặc biệt các bài tuyên truyền về nộp hồ sơ trực tuyến trên dịch vụ công quốc gia, về số hóa hồ sơ trong giải quyết TTHC và thanh toán trực tuyến, tuyên truyền pháp luật.... Tổng số bài đăng chuyên mục CCHC trong năm là 40 bài.

#### **4. Kết quả thực hiện nhiệm vụ được UBND, Chủ tịch UBND huyện giao**

Trong năm 2023 UBND thị trấn được UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện giao 61 nhiệm vụ trên hệ thống TDoffice theo dõi nhiệm vụ. Đơn vị đã hoàn thành 57/61 nhiệm vụ. Có 03 nhiệm vụ để quá hạn.

#### **5. Đánh giá về những mô hình, sáng kiến, giải pháp mới trong CCHC được thí điểm, nhân rộng và triển khai có hiệu quả tại địa phương**

Năm 2022 đơn vị có 01 giải pháp về cải cách TTHC 1 “*Một số giải pháp nâng cao chất lượng Cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn thị trấn Hà Trung*” với các giải pháp đã được đơn vị áp dụng thực hiện hiệu quả tại đơn vị như:

- Thường xuyên rà soát, đơn giản hóa TTHC: UBND thị trấn đã ban hành kế hoạch rà soát đơn giản hóa TTHC năm 2023; thường xuyên rà soát các thủ tục hành chính, công bố và bãi bỏ kịp thời các thủ tục hành chính theo qui định. Năm 2023 đơn vị đề cắt giảm thời gian giải quyết thủ tục hành chính đối với 07 TTHC thuộc 04 lĩnh vực thường xuyên phát sinh TTHC; cắt giảm từ 50% trở lên thời gian giải quyết TTHC so với thời gian quy định.

- Nâng cao trình độ nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức về cải cách thủ tục hành chính. Công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính cho các tổ chức, cá nhân trên địa bàn trong năm 2023 được thực hiện đúng quy định.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản pháp luật**

#### *a. Ban hành văn bản QPPL theo thẩm quyền:*

Công tác xây dựng và ban hành văn bản của UBND thị trấn được thực hiện theo quy định của pháp luật, phục vụ kịp thời cho công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của UBND thị trấn.

Triển khai kịp thời, đầy đủ đúng quy định các văn bản QPPL của Chính phủ, Bộ, ngành Trung ương và UBND tỉnh, UBND huyện Hà Trung trên các lĩnh vực quản lý nhà nước và triển khai thực hiện Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật năm 2023. Kế hoạch tuyên truyền và triển khai ngày pháp luật nước CHXHCN Việt Nam.

Trong năm thị trấn không ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

*b. Kiểm tra, rà soát văn bản:* Xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật; Kế hoạch rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2023 nhằm phát hiện những văn bản có nội dung trái pháp luật để kịp thời sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ, thay thế các văn bản có quy định mâu thuẫn, chồng chéo, không còn phù hợp trong tình hình mới.

Giao Công chức Tư pháp - Hộ tịch tham mưu trong công tác kiểm tra, rà soát và ban hành văn bản của đơn vị; tổ chức thực hiện các văn bản Luật và văn bản cấp trên; chủ động tham mưu cập nhật kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật mới ban hành, các văn bản hết hiệu lực để kịp thời bổ sung, nắm bắt những chính sách, quy định mới, bãi bỏ những văn bản pháp luật đã hết hiệu lực thi hành. UBND thị trấn đã tự kiểm tra 179 Quyết định hành chính và 985 văn bản hành chính thông thường do UBND thị trấn ban hành. Các văn bản được UBND thị trấn ban hành đảm bảo về mặt nội dung, thể thức, thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

*c. Tổ chức Tuyên truyền pháp luật*

Trong năm UBND thị trấn Hà Trung đã tổ chức 03 hội nghị về tuyên truyền pháp luật như: Ngày 22/02/2023 UBND thị trấn tổ chức lấy ý kiến cán bộ công chức và các đơn vị, ngành về dự thảo Luật đất đai (sửa đổi); Ngày 18/5/2023 tổ chức hội nghị tuyên truyền pháp luật về tệ nạn xã hội phòng chống ma túy tại địa bàn trọng điểm TK3 và tiểu khu Thượng Quý. Ngày 03/11/2023 tổ chức tuyên truyền ngày pháp luật nước CHXHCN Việt Nam. Ngoài ra họp tổ chức lấy ý kiến cán bộ công chức về quy hoạch mở rộng sáp nhập thị trấn Hà Trung và xã Yên Sơn. Lấy ý kiến nhân dân về xây dựng thị trấn đạt chuẩn văn minh đô thị, Các tiểu khu, khu dân cư lấy ý kiến nhân dân về sửa đổi bổ sung hương ước, quy ước.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính**

*a. Kết quả rà soát, cắt giảm TTHC:* Năm 2023 UBND thị trấn đã ban hành kế hoạch rà soát đơn giản hóa TTHC. Thực hiện rà soát và đề nghị cắt giảm 07 TTHC thuộc 04 lĩnh vực thường xuyên phát sinh TTHC thực hiện cắt giảm thời gian giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân trong quá trình giải quyết TTHC tối thiểu 50% trở lên thời gian giải quyết theo quy định.

*b. Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của địa phương:* Tổng số TTHC được niêm yết công khai và thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã: Thời điểm ngày 06/11/2023 niêm yết 243 TTHC thuộc 39 lĩnh vực, trong đó số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị là 115/143 TTHC.

*c. Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:*

\* Tình hình tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa:

- Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Quyết định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Thủ tướng Chính phủ UBND thị trấn đã phân công Cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ làm việc tại Bộ phận TN&TKQ do

đồng chí Chủ tịch UBND xã là Trưởng ban. Thực hiện nghiêm kỷ cương, kỷ luật hành chính trong việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp, không có biểu hiện hách dịch, cửa quyền, những nhiễu gây khó khăn cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp. UBND thị trấn đã ban hành quyết định số: 07 /QĐ-UBND ngày 14/01/2019 về ban hành Quy chế hoạt động của Bộ phận một cửa, một cửa liên thông, quy trình giải quyết các công việc cho tổ chức, công dân. Quá trình tác nghiệp được thực hiện tại Bộ phận TN&TKQ theo cơ chế một cửa do đồng chí PCT UBND thị trấn phụ trách chung. Bộ phận một cửa gồm các chức danh công chức: Văn phòng Thống kê, Tư pháp, Địa chính, Văn hoá xã hội thực hiện công tác tiếp nhận và trả kết quả; việc lưu trữ vào phần mềm Một cửa điện tử góp phần tích cực vào công tác quản lý hồ sơ; quá trình tiếp nhận và giải quyết hồ sơ được công khai minh bạch giúp cho công tác tra cứu, kiểm soát được thuận lợi. Giao cho công chức Văn phòng - Thống kê làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định tại Quyết định số 28/QĐ-UBND ngày 27/9/2018 của UBND tỉnh Thanh Hóa.

- Đa số TTHC đang thực hiện tại đơn vị được thực hiện theo cơ chế 01 cửa; số TTHC thực hiện liên thông chủ yếu ở các thủ tục liên quan đến lĩnh vực NCC, BTXH, đất đai; chính sách, liên thông khai sinh và cấp thẻ BHYT. Số thủ tục hành chính giải quyết theo cơ chế một cửa: 165 TTHC; Số TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông: 82 TTHC.

- Việc trang bị cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin, con người, diện tích bộ phận 1 cửa: UBND thị trấn đã bố trí trang bị đầy đủ mỗi cán bộ tại bộ phận một cửa 04 máy tính có kết nối Internet; 04 máy in và 01 máy scan, bàn ghế, nước uống, tủ, kệ giá đựng tài liệu tại bộ phận một cửa; từng bước nâng cấp thiết bị công nghệ để đáp ứng yêu cầu công việc; hiện đơn vị chưa có máy đọc mã Code-QR. UBND thị trấn chủ động lắp đặt hệ thống camera giám sát tại công sở. Đơn vị đã triển khai thực hiện Bộ nhận diện thương hiệu cho Bộ phận một cửa tại bộ phận Tư pháp là nơi thường xuyên tiếp công dân. Bố trí hòm thư góp ý và Bảng niêm yết công khai các văn bản như: những quy định của nhà nước và chính quyền địa phương về đối tượng, mức thu lệ phí, các bảng biểu, biểu mẫu, bảng lệ phí tại phòng tiếp nhận và trả kết quả bộ phận Tư pháp... Công tác giải quyết TTHC của đơn vị được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo thời gian quy định theo hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015. Do điều kiện chưa xây dựng công sở mới nên đơn vị chưa bố trí phòng làm việc riêng cho bộ phận TN&TKQ thị trấn.

\* Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC: Hiện đơn vị đã thực hiện số hóa hồ sơ trong giải quyết TTHC, tuy nhiên mới chỉ thực hiện ở bộ phận tư pháp. Tổng số hồ sơ số hóa khi tiếp nhận 138 trong đó chưa số hóa 73, có số hóa 65 hồ sơ, số hóa đầy đủ 71 tỷ lệ số hóa hồ sơ khi tiếp nhận 51%. Số hóa kết quả TTHC 56/170 hồ sơ đạt 33%.

\* Tình hình tiếp nhận và giải quyết TTCH tại địa phương (*số liệu tính từ ngày 10/11/2022 đến hết ngày 10/11/2023*):

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận 794 hồ sơ, trong đó:
  - + Số hồ sơ mới tiếp nhận trực tiếp: 451 hồ sơ
  - + Số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 332 hồ sơ.
  - + Số hồ sơ từ kỳ báo cáo trước chuyển qua: 11 hồ sơ
- Kết quả giải quyết TTHC:
  - + Số hồ sơ đã giải quyết: 794 hồ sơ Trong đó:
    - + Số hồ sơ giải quyết trước hạn: 677 hồ sơ
    - + Số hồ sơ giải quyết đúng hạn: 113 hồ sơ
    - + Số hồ sơ giải quyết quá hạn: 03 hồ sơ (quý 4)
  - Số hồ sơ đang giải quyết: 01 hồ sơ
- Thực hiện giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, trong năm 2023 việc thực hiện phần mềm Một cửa điện tử tại thị trấn được thực hiện thường xuyên và ổn định; tuy nhiên các lỗi phát sinh trong quy trình xử lý hệ thống, cơ sở dữ liệu xảy ra thường xuyên trong quý 4/2023 nên có 03 hồ sơ quá hạn. UBND thị trấn thực hiện đảm bảo thực hiện chỉ tiêu huyện giao về tiếp nhận hồ sơ trực tuyến một phần và toàn trình. Kết quả cụ thể như sau:

+ Tổng số TTHC tiếp nhận hệ thống phần mềm một cửa điện tử là : 343 hồ sơ trong đó trực tiếp 11 hồ sơ, qua mạng 332 hồ sơ đạt 96,79%.

+ Số hồ sơ giải quyết trước và đúng hạn: 339 hồ sơ đạt 98,8%.

+ Số hồ sơ trả quá hạn 03 hồ sơ.

+ Đang giải quyết: 01 hồ sơ.

- Chứng thực điện tử 210 hồ sơ.

*d. Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC.* UBND thị trấn chưa nhận được phản ánh, kiến nghị nào của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính và việc thực hiện thủ tục hành chính tại địa phương.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính**

a. Kết quả rà soát, hoàn thiện các quy định về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của cơ quan, đơn vị.

Tiếp tục tổ chức bộ máy hoạt động của UBND thị trấn theo quy định và nhiệm vụ theo quy chế làm việc của UBND theo nhiệm kỳ 2021- 2026. Thực hiện rà soát, điều chỉnh phân công nhiệm vụ đối với CBCC cơ quan theo quy định.

Tình hình quản lý, sử dụng biên chế: Việc thực hiện quy định về chỉ tiêu biên chế của địa phương, thị trấn là đơn vị sáp nhập 2 đơn vị hành chính; tổng số CBCC được giao là 26 hiện đang dôi dư 04 CBCC so với quy định cấp xã/thị trấn loại 1.

Việc sắp xếp, bố trí cán bộ công chức đúng theo biên chế; trình độ chuyên môn, đúng vị trí chức năng tham mưu cho UBND thị trấn chỉ đạo điều hành công việc chuyên môn trên từng lĩnh vực phụ trách theo thông báo phân công giao nhiệm vụ đầu nhiệm kỳ..

b. Về thực hiện phân cấp quản lý: UBND thị trấn triển khai thực hiện đúng, kịp thời thực hiện các nhiệm vụ quản lý đã được phân cấp, ủy quyền cho UBND cấp xã như: quản lý dự án đầu tư, quản lý an toàn thực phẩm, VSMT, việc thực hiện thủ tục hành chính; công tác quản lý và sử dụng cán bộ, công chức... Việc phân cấp, ủy quyền quản lý nhà nước trên các lĩnh vực phân định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của UBND thị trấn. Từ đó phát huy được tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của chính quyền địa phương.

c. Thực hiện rà soát, sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã, tiểu khu, tổ dân phố thực hiện đảm bảo theo quy định tại Nghị quyết 232/2019 của HĐND tỉnh Thanh Hóa.

#### **4. Cải cách công vụ:**

*a. Về Số lượng, chất lượng cán bộ, công chức, viên chức hiện có tại cơ quan, đơn vị.*

Hiện nay tổng số CBC được giao là 26; số CBCC đang quản lý, sử dụng làm việc tại đơn vị là 22 còn 04 công chức biệt phái tại UBND huyện và xã khác; Bố trí cán bộ không chuyên trách là 10 người theo nghị quyết 232/2019 HĐND tỉnh Thanh Hóa.

Hiện nay, số lượng CBCC có trình độ chuyên môn đạt chuẩn từ đại học trở lên theo Thông tư 13 đạt 24/26 người đạt 92,3% theo quy định; 26/26 cán bộ công chức có trình độ LLCT. Đối với người hoạt động không chuyên trách, địa phương thực hiện bố trí 10/10 chức danh theo NQ 232 của HĐND tỉnh; một số Hội đặc thù do cán bộ công chức đơn vị kiêm nhiệm; việc bố trí, sử dụng và thực hiện các chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách đảm bảo đúng quy định.

*b. Tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức, viên chức tại địa phương.*

UBND thị trấn đã ban hành Kế hoạch số 41/KH-UBND ngày 09/3/2023 về Thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức thị trấn Hà Trung năm 2023; Công văn số 50/UBND-VP ngày 09/3/2023 về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức thị trấn Hà Trung năm 2023. Công văn số 366/VUND-VP ngày 03/11/2023 về triển khai thực hiện Nghị quyết số 105/NQ-CP ngày 15/7/2023 của Chính phủ về các nhiệm vụ, giải pháp tháo gỡ khó khăn cho sản xuất kinh doanh, tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, siết chặt kỷ luật, kỷ cương nhằm nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu và kỷ luật kỷ cương hành chính trong thi hành nhiệm vụ, công vụ.

Đơn vị tiếp tục thực hiện các quy định về quy tắc ứng xử cho CBCC theo quyết định số: 03/2007/QĐ-BNV về các quy định trong giao tiếp hành chính; Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành quy chế công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ thị số 05/2008/CT-



TTg ngày 31/01/2008 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc của cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước.

Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức, viên chức UBND thị trấn tiếp tục tăng cường kỷ luật và trách nhiệm thực hiện kỷ luật kỷ cương đối với cán bộ, công chức.

*c. Kết quả thực hiện đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.*

UBND thị trấn thường xuyên triển khai đến CBCCC các cơ chế tài chính mới đồng bộ với các giải pháp cải cách tổ chức bộ máy, để xây dựng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động. Công tác đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, công chức theo mục tiêu, kế hoạch của Đảng ủy, UBND thị trấn được quan tâm thực hiện. Công tác khen thưởng và các chế độ chính sách khác đối với cán bộ, công chức thực hiện đảm bảo quyền lợi và chế độ kịp thời. 100% cán bộ công chức được đào tạo nâng cao trình độ, nghiệp vụ chuyên môn thường xuyên hàng năm do tỉnh, huyện tổ chức.

**5. Cải cách tài chính công:**

Thực hiện công khai ngân sách: Hàng tháng, quý, UBND thị trấn tiến hành niêm yết và công khai tài chính và xây dựng, để đảm bảo mọi hoạt động của UBND thị trấn đều công khai minh bạch, góp phần sử dụng một cách hiệu quả các nguồn lực phục vụ cho phát triển kinh tế xã hội của địa phương. Thực hiện tốt công tác quản lý thu, chi ngân sách theo quy chế chi tiêu nội bộ; Cân đối các nguồn thu, lập kế hoạch đầu tư và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch tài chính năm 2023 đảm bảo theo đúng luật định.

- Tiến độ, kết quả thực hiện thu ngân sách nhà nước theo Kế hoạch được giao là 25,16 tỷ/ 55,036 tỷ đạt 50,28%KH năm.

- Thực hiện nghiêm các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách của địa phương.

*b. Kết quả thực hiện quy định về quản lý, sử dụng tài sản công:*

Thực hiện Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, UBND thị trấn đã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công; thường xuyên quán triệt đến từng cán bộ, công chức trong các buổi sinh hoạt cơ quan hàng tuần, hàng tháng trong việc thu chi, sử dụng tài sản công.

Quản lý tốt các nguồn vốn đầu tư xây dựng cơ bản theo kế hoạch đầu tư công trung hạn nguồn ngân sách nhà nước; Đảm bảo các chế độ, định mức chi tiêu hợp lý tại đơn vị.

Thực hiện nghiêm chỉnh quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý và sử dụng tài sản công đúng quy định, phù hợp tình hình tài chính ngân sách địa phương. Thực hiện công tác quản lý trang thiết bị làm việc trong cơ quan đảm bảo thiết

thực, hiệu quả. Sử dụng tiết kiệm kinh phí được cấp, thực hiện tốt các quy định về công khai tài chính.

*c. Kết quả thực hiện cơ chế tự chủ tài chính.*

Thực hiện nghiêm cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế theo quy định tại Khoản 2, 3, 4 Điều 4 Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; Khoản 3 Điều 1 Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013; Khoản 2 Điều 6 Nghị định 130/2005/NĐCP ngày 17/10/2005 của Chính phủ; Quyết định số 506/QĐ-UBND ngày 23/02/2022 của UBND huyện Hà Trung về Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021 - 2025 đơn vị cắt giảm các khoản chi không cần thiết, dành nguồn để chủ động thực hiện, đáp ứng những nhiệm vụ chi cấp bách và bổ sung nguồn lực cho đầu tư phát triển; Xây dựng dự toán thu chi ngân sách năm 2024.

**6. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số**

- *Kết quả xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số ở địa phương:* Thị trấn Hà Trung được UBND tỉnh công nhận hoàn thành các tiêu chí chuyển đổi số cấp xã năm 2022. Việc ứng dụng các phần mềm dùng chung của tỉnh, huyện cũng được triển khai đồng bộ và áp dụng có hiệu quả vào công tác quản lý như: Cổng, trang tin điện tử; Cổng Quản lý văn bản; Cổng Dịch vụ công trực tuyến; triển khai thư điện tử công vụ. Trong năm thị trấn ban hành kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 29/3/2023 về Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước, phát triển Chính quyền số và bảo đảm an toàn thông tin mạng trên địa bàn thị trấn Hà Trung năm 2023

- *Kết quả xây dựng, phát triển hạ tầng kỹ thuật:* Thị trấn Hà Trung hoàn tất việc lắp đặt và đưa vào sử dụng hệ thống đài truyền thanh thông minh. Hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến (phòng họp không giấy) được UBND thị trấn duy trì, đảm bảo phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành nhanh chóng, kịp thời; đã triển khai thực hiện lắp đặt phòng họp truyền hình trực tuyến tại 10/10 khu dân cư trên địa bàn.

- *Kết quả xây dựng, phát triển các ứng dụng, dịch vụ nội bộ:* Các văn bản, tài liệu chính thức trao đổi giữa các cơ quan, đơn vị và địa phương được thực hiện tốt việc gửi và nhận văn bản qua mạng thông qua phần mềm Quản lý văn bản điều hành có tích hợp hệ thống ký số. Trên 95% các loại văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn, của tỉnh, huyện (trừ văn bản mật), các thông tin trao đổi, kiểm tra tình hình, tiến độ triển khai, giải quyết công việc được thực hiện qua phần mềm Quản lý văn bản, 100% các văn bản trao đổi trên môi trường mạng được ký số.

- *Kết quả xây dựng, phát triển các hệ thống nền tảng, xây dựng, phát triển dữ liệu:* Các bộ phận chuyên môn sử dụng có hiệu quả phần mềm quản lý an sinh xã hội, Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, phần mềm tiêm chủng mở rộng, phần mềm chăm sóc sức khỏe điện tử, phần mềm quản lý cán bộ công chức, phần mềm quản

lý và số hoá hộ tịch, phần mềm Kế toán, phần mềm khai thuế và một số phần mềm khác....

- *Kết quả xây dựng, phát triển ứng dụng, dịch vụ phục vụ người dân, doanh nghiệp:* Cổng thông tin điện tử thị trấn được nâng cấp, quản trị, cập nhật tin tức thường xuyên thông tin bảo đảm phục vụ tốt cho công tác chỉ đạo và điều hành của UBND thị trấn, cung cấp và phổ biến thông tin đầy đủ các chuyên mục thông tin và cập nhật thường xuyên để phục vụ nhu cầu tìm kiếm thông tin của người dân và doanh nghiệp. UBND thị trấn đã thành lập nhóm zalo Chuyển đổi số: gồm các đồng chí cán bộ, công chức, người lao động cơ quan thị trấn, các tiểu khu, người dân trên địa bàn cùng tham gia, khi công dân có nhu cầu hướng dẫn dịch vụ công sẽ được hướng dẫn. Các thông tin được đảm bảo an toàn, một số máy vi tính được cài đặt phần mềm diệt virus như Bkav. Công tác đảm bảo an ninh thông tin và bảo mật an toàn dữ liệu đơn vị được quan tâm và chỉ đạo thương xuyên. Đến nay không có sự cố nào trong việc đảm bảo an ninh thông tin cũng như đảm bảo an toàn dữ liệu CNTT.

- UBND thị trấn về đẩy mạnh công tác tuyên truyền thanh toán tiền điện, nước không sử dụng tiền mặt đến người dân và tại các nhà trường trên địa bàn thị trấn Hà trung. Các thu phí dịch vụ như tiền điện, nước sinh hoạt được phần lớn người dân thanh toán qua tài khoản. Vận động các Tổ chức, cá nhân tham gia bán hàng trên các sàn thương mại điện tử thị trấn đã đưa 05 sản phẩm của địa phương lên Sàn thương mại điện tử Nông sản Thanh Hóa, Copmart ...;

Qua khảo sát thống kê các Doanh nghiệp, hộ kinh doanh và người dân sử dụng các kênh thanh toán không dùng tiền mặt, các phương tiện thanh toán điện tử ứng dụng công nghệ số như: Ví điện tử, Mobile Banking, Internet Banking, mã QR, eTax... để mua được hàng hóa, dịch vụ, thanh toán hóa đơn tiền điện, nước, học phí, viện phí, thanh toán thủ tục hành chính, thuế... cụ thể:

- Doanh nghiệp, hộ kinh doanh đạt tỷ lệ:  $470/824 = 57\%$  (trong đó: 72/72 doanh nghiệp đạt 100%; hộ kinh doanh cá thể 398/752 hộ đạt tỷ lệ 52,9%). Người dân đạt tỷ lệ:  $4860/7576 = 64,1\%$ . Các hộ kinh doanh có mã số thuế trên địa bàn thị trấn Hà Trung đến thời điểm 31/11/2022 là 306/460 hộ đạt 66,5%.

- *Kết quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến:* Việc cung cấp các dịch vụ công trực tuyến được xem là khâu quan trọng trong chương trình CCHC. Sử dụng dịch vụ công trực tuyến mang lại nhiều lợi ích thiết thực, giúp các cơ quan hành chính Nhà nước, người dân và doanh nghiệp thực hiện các TTHC trên nhiều lĩnh vực một cách thuận tiện. Nay, với phương thức Dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 mọi việc liên quan đến TTHC, các tổ chức, cá nhân có thể thực hiện ở nhà hay ở cơ quan, đơn vị đồng thời có thể theo dõi, giám sát được tình trạng giải quyết hồ sơ. Vì vậy, khi tham gia sử dụng Dịch vụ công trực tuyến mức toàn trình và một phần

các tổ chức, cá nhân đã tiết kiệm rất nhiều thời gian, chi phí đi lại, chi phí văn phòng phẩm.

Tổng số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến qua mạng 332 hồ sơ đạt 96,79% đạt chỉ tiêu huyện giao.

*(Báo cáo thống kê đầy đủ thông tin theo Phụ lục số 02.)*

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Mặt tích cực**

Công tác cải cách hành chính trên các lĩnh vực quản lý của thị trấn được sự quan tâm lãnh, chỉ đạo kịp thời của Đảng ủy, UBND thị trấn đối với công tác CCHC của địa phương cùng với tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức nên công tác CCHC đi vào nề nếp và ngày càng hiệu quả, thiết thực. TTHC được niêm yết đầy đủ, công khai và đúng quy định tạo thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp kịp thời cập nhật và tra cứu.

Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ xây dựng Chính quyền số, Chuyển đổi số có những kết quả tích cực như phần mềm Quản lý văn bản, Cổng dịch vụ công trực tuyến và thanh toán không dùng tiền mặt qua các ứng dụng

Các chương trình, kế hoạch, văn bản chỉ đạo công tác cải cách hành chính của tỉnh, huyện đã được UBND thị trấn triển khai kịp thời.

Thường xuyên đôn đốc, hướng dẫn các ngành triển khai có trọng tâm, trọng điểm kế hoạch CCHC của địa phương, đảm bảo hoàn thành 100% kế hoạch đề ra.

#### **2. Tồn tại, hạn chế**

Cơ sở vật chất đảm bảo cho cán bộ công chức làm việc còn chưa đầy đủ, nhất là tại bộ phận TN&TKQ như: máy scan, máy tính công nghệ cao phục vụ ký số và số hóa hồ sơ. Chưa bố trí được phòng làm việc riêng cho Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thị trấn.

Việc hướng dẫn người dân nộp hồ sơ TTHC qua DVC trực tuyến khó thực hiện và mất rất nhiều thời gian của công chức chuyên môn ảnh hưởng tiến độ giải quyết công việc.

Số lượng cán bộ công chức đơn vị dôi dư theo quy định 04 chức danh.

Một số cán bộ công chức còn chưa nghiêm trong việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, giờ giấc làm việc tại đơn vị.

#### **3. Nguyên nhân**

Nguồn kinh phí nâng cấp hệ thống công nghệ thông tin để hiện đại hóa nền hành chính còn hạn hẹp chưa đáp ứng được yêu cầu hiện nay.

Cán bộ phụ trách phụ trách công nghệ thông tin là kiêm nhiệm, chưa có nghiệp vụ chuyên môn sau về CNTT nên quá trình tham mưu thực hiện ứng dụng CNTT trong cơ quan đôi khi triển khai thực hiện thiếu kịp thời.

#### **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024**

1. Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện tốt Kế hoạch cải cách hành năm 2024; tiếp tục thực hiện các nội dung về nâng cao chỉ số CCHC đơn vị trong giai đoạn 2022-2025.

2. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Tỉnh, huyện về công tác CCHC. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và thực hiện công vụ.

3. Tăng cường tuyên truyền CCHC và phổ biến, giáo dục pháp luật, thực hiện kiểm tra rà soát các văn bản QPPL, văn bản hành chính tại đơn vị.

4. Đầu tư trang bị xây dựng một cửa điện tử hiện đại; Đẩy mạnh CCHC gắn với ứng dụng công nghệ thông tin.

5. Tập trung nguồn lực đẩy nhanh việc thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, đảm bảo việc kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành; Cổng dịch vụ công phục vụ giải quyết TTHC; đảm bảo hoàn thành mục tiêu 100% kết quả của các hồ sơ giải quyết TTHC được cung cấp đồng thời cả bản điện tử. Tăng cường công tác tuyên truyền, hỗ trợ người dân thực hiện dịch vụ công trực tuyến; tiếp tục triển khai các giải pháp cụ thể, hiệu quả để hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện thanh toán trực tuyến

6. Tiếp tục duy trì và thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo định kỳ về cải cách hành chính.

#### **V. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT**

1. Đầu tư nguồn kinh phí để nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị, máy móc làm việc tại cơ sở.

2. Đề nghị bố trí thêm chức danh cán bộ chuyên trách ứng dụng CNTT tại cơ sở (đã đề nghị nhiều lần).

Trên đây là báo cáo tình hình thực hiện cải cách hành chính năm 2023 của UBND thị trấn Hà Trung. UBND thị trấn báo cáo để UBND huyện theo dõi và chỉ đạo./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TTr Đảng ủy, HĐND thị trấn (để b/c);
- Lưu: VT, VPTK.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Cù Văn Hân**



